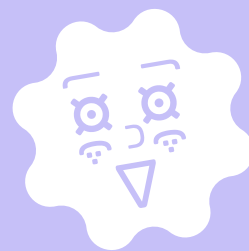


# РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ ФЕСТИВАЛЯ

(:P}



Региональный практико-образовательный  
фестиваль подростковых театральных студий  
«ПОД(:P}ОСТКИ РОССИИ»



Рекомендации разработаны Федеральным центром развития программ социализации подростков ФГБУ «Центр защиты прав и интересов детей» Минпросвещения России (далее – Организатор).

Описанные в рекомендациях шаги по подготовке и проведению регионального практико-образовательного фестиваля подростковых театральных студий #ПОД(:P}ОСТКИ РОССИИ (далее – Фестиваль) носят рекомендательный характер и могут быть адаптированы под задачи конкретного субъекта Российской Федерации.

Главная цель рекомендаций – помочь вам быстро и эффективно подготовиться к Фестивалю, а также найти ответы на вопросы, которые могут возникнуть в процессе подготовки Фестиваля и его проведения.

## Содержание:

1. Введение
2. Ключевые условия для проведения Фестиваля
3. Информация по работе с порталом ФПЦ
4. Требования к содержанию программы Фестиваля
5. Функциональные задачи организаторов Фестиваля
6. Чек-лист проведения Фестиваля для организаторов
7. Контакты для помощи в организации Фестиваля



## 1. Введение

1. Фестиваль предназначен для подростков в возрасте от 10 до 18 лет, проживающих в регионах Российской Федерации и практикующих театральную деятельность в театральных кружках и студиях.
2. Фестиваль направлен на развитие и популяризацию направления «социальный театр» среди подростков разных социальных групп, с ориентированием на удовлетворение потребности в проживании разных ролей, эмоций, получения опыта преодоления личностных и социальных проблем, формирования собственного отношения к проигрываемым социальным фактам.
3. Целью Фестиваля является развитие и популяризация социального театрального искусства, как инструмента для социализации подростков.
4. Задачами Фестиваля являются:
  - Создание безопасного досугового пространства для подростков в социуме;
  - Содействие в реализации творческих способностей подростков;
  - Развитие у подростков любви к искусству через театр;
  - Привлечение внимания общества к острым социальным темам, связанным с жизнью подростков в социуме.
5. Организатором Регионального Фестиваля может быть:
  - Уполномоченные по правам ребенка в субъектах Российской Федерации, в том числе сотрудники их Аппаратов;
  - главы Администрации области, края, автономного округа, города, района, в том числе сотрудники их управлений;
  - специалисты сферы образования, социальной защиты, молодежной политики, культуры;
  - представители некоммерческих организаций по работе с подростками.

\*

∞

## 2. Ключевые условия для проведения Фестиваля

1. Организатору Регионального Фестиваля необходимо заполнить регистрационную форму о проведении Фестиваля на сайте ФПЦ (далее – Сайт), в разделе «Проекты», в подразделе «Региональный практико-образовательный фестиваль подростковых театральных студий «ПОД(:Р)ОСТКИ РОССИИ» или перейдя по ссылке <https://forms.yandex.ru/cloud/6626259b2530c206bc619f2c/>
2. Организатору Регионального Фестиваля необходимо связаться с Уполномоченным по правам ребенка в субъекте РФ, при необходимости запросить контакт у ФПЦ
3. Минимальное число подростковых театральных коллективов (далее – Коллективы) должно составлять не менее 7, в каждом коллективе возраст участников должен составлять от 10 до 18 лет
4. Дата и время проведения Фестиваля определяются на усмотрение организаторов
5. По итогам проведения Фестиваля необходимо подгрузить и отправить отчетные документы заполнив форму «Как это было» на Сайте, в разделе «Проекты», в подразделе «Региональный практико – образовательный фестиваль подростковых театральных студий «ПОД(:Р)ОСТКИ РОССИИ» или перейдя по ссылке: <https://forms.yandex.ru/cloud/6629162073cee71c005bafa5/>



### 3. Информация по работе с порталом ФПЦ

#### 1. Заполнение регистрационной формы для организаторов Регионального Фестиваля.

- На Сайте, в разделе «Проекты», в подразделе «Региональный практико-образовательный фестиваль подростковых театральных студий «ПОД(:Р)ОСТКИ РОССИИ» или перейдя по ссылке <https://forms.yandex.ru/cloud/6626259b2530c206bc619f2c/> необходимо пройти регистрацию заполнив все обязательные поля



#### 2. Визуальные материалы для организаторов Фестиваля.

- Ссылка на все необходимые визуальные материалы будет направлена Вам после прохождения регистрации на указанную почту. Для получения видеороликов необходимо обратиться к менеджеру проекта.

#### 3. Регистрация участников Регионального Фестиваля.

- Способ регистрации участников организаторы Фестиваля выбирают самостоятельно. Организаторы отвечают за сбор заявлений от участников на хранение и обработку персональных данных. Шаблон формы согласия на обработку и хранение персональных данных можно скачать на Сайте, в разделе «Проекты», в подразделе «Региональный практико-образовательный фестиваль подростковых театральных студий «ПОД(:Р)ОСТКИ РОССИИ».

#### 4. Отправка отчетных документов.

- Расскажите как проходила подготовка к Фестивалю, а также поделитесь информационными и визуальными материалами заполнив форму «Как это было» на Сайте, в разделе «Проекты», в подразделе «Региональный практико-образовательный фестиваль подростковых театральных студий «ПОД(:Р)ОСТКИ РОССИИ» или перейдя по ссылке: <https://forms.yandex.ru/cloud/6629162073cee71c005bafa5/>



### 4. Требования к содержанию Фестиваля



#### 1. Требования к разработке программы Регионального Фестиваля.

Программа Регионального Фестиваля разрабатывается организаторами Фестиваля. Программа Регионального Фестиваля должна включать в себя:

- открытие Регионального Фестиваля;
- театральный блок;
- образовательный блок;
- культурно-развлекательный блок;
- кофе-брейк (на усмотрение организаторов);
- награждение;
- закрытие Регионального Фестиваля.

Программа Регионального Фестиваля утверждается и согласуется

с Уполномоченным по правам ребенка в субъекте РФ не позднее чем за 14 дней до дня проведения Фестиваля. Организаторы Регионального Фестиваля могут обратиться за консультацией по разработке программы к ответственному менеджеру ФПЦ и совместно назначить установочную встречу.



## 2. Обязательные пункты в сценарии Фестиваля.

Сценарий Регионального Фестиваля разрабатывается организаторами Фестиваля. Сценарий Регионального Фестиваля обязательно должен включать в себя:

- гимн Российской Федерации;
- видео-приветствие Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по правам ребенка Львовой-Беловой Марии Алексеевны;
- приветственное слово от почетных гостей;
- представление театральных студий и их руководителей;
- объявление начала и окончания программных блоков и перерывов;
- объявление награждения;
- официальное закрытие фестиваля и подведение итогов.

## 3. Требования к месту проведения Регионального Фестиваля.

Место проведения Фестиваля должно соответствовать требованиям законодательства РФ к местам проведения публичных мероприятий, нормам СанПина.

Технические требования к помещению:

- помещение площадью не менее 100 кв.м.;
- посадочные места (не менее 50 мест);
- наличие сцены;
- наличие аудио-видеооборудования;
- наличие помещений под гримерные комнаты;
- наличие экрана или проектора;
- подключение помещения к электричеству;
- наличие технического персонала (инженеры, электрики, уборщики);
- наличие туалетных комнат;
- наличие звуковой аппаратуры для выступления трупп.

## 5. Функциональные задачи организаторов Фестиваля

### 1. Организатор Фестиваля и Уполномоченный по правам ребенка в субъекте РФ отвечают за:

- заполнение регистрационной формы на Сайте;
- место проведения Фестиваля;
- дату проведения Фестиваля;
- разработку и реализацию программы Фестиваля;
- составление сценария Фестиваля;
- соблюдение участниками и организаторами Фестиваля техники безопасности;
- привлечение программных и технических специалистов;
- обеспечение онлайн-трансляции на онлайн ресурсах ФПЦ;
- коммуникацию с участниками и специалистами Фестиваля;
- организацию фото- и видеосъемки Фестиваля;
- освещение Фестиваля в СМИ и социальных сетях;
- кофе-брейк или обед для участников Фестиваля;
- материально-техническое обеспечение Фестиваля;
- дежурство медицинского работника во время проведения Фестиваля;
- контроль обеспечения безопасности участников во время проведения Фестиваля;
- привлечение волонтеров для проведения Фестиваля;
- подготовка цифровых и визуальных материалов.



## 2. Предоставляемая поддержка:

- макет брендированного ролл-апа для Фестиваля (размеры 300х200см, изготовление в городе проведения мероприятия, доставка или самовывоз силами организаторов от региона);
- визуальные материалы Регионального Фестиваля (шаблон формы согласия на обработку и хранение персональных данных, заставка для проектора, макет программы, макеты благодарственных писем и макеты фирменного мерча);
- методическое сопровождение при составлении программы и сценария;
- онлайн-трансляция на онлайн ресурсах ФПЦ;
- видео-приветствие от Уполномоченного при Президенте РФ по правам ребенка – М.А. Львовой-Беловой;
- видео-приветствия от известного актера театра и кино, ректора Театрального института им. Б. Щукина Е.В. Князева и российского актера театра и кино С.В. Шароватова.

## 6. Чек-лист для организаторов Фестиваля

- ☐ формирование команды организаторов
- ☐ выбор удобной даты и времени проведения Фестиваля с учетом всех условий
- ☐ регистрация на Сайте
- ☐ поиск и согласование локации для проведения Фестиваля
- ☐ привлечение минимально необходимого количества театральных студий – 7 коллективов
- ☐ подготовка списка участников, включая контактные данные
- ☐ заказ и получение всех необходимых материалов и реквизита
- ☐ согласование участия необходимых специалистов в Фестивале
- ☐ планирование и подготовка ключевых блоков Фестиваля
- ☐ подготовка программы и сценария Фестиваля
- ☐ установка и проверка всего оборудования перед началом Фестиваля
- ☐ подготовка и обучение команды волонтеров для помощи в проведении Фестиваля
- ☐ проведение Фестиваля
- ☐ освещение Фестиваля в социальной сети ВКонтакте, фото-, видеосъемка
- ☐ отправка отчетных документов на Сайте и заполнение формы обратной связи

## 7. Контакты для помощи в организации Фестиваля

Контактное лицо по вопросам предоставления методических материалов и оказания консультации по программным вопросам –  
Семченко Бажена Ивановна, менеджер по организации мероприятий  
Федерального подросткового центра [s.bazhena@fcprcgov.ru](mailto:s.bazhena@fcprcgov.ru)

